



**G O B I E R N O D E L A P R O V I N C I A D E B U E N O S A I R E S**

**Informe**

**Número:**

**Referencia:** Exp 5816-2392459/2017 Trámites Apertura DIEGEP

---

**ANEXO IX**

GRILLA DE DOCUMENTACION A PRESENTAR Y TRAMITACION DE APERTURA DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE GESTION PRIVADA DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

<b>DOCUMENTACION</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
A) De la caratula	
B) De la documentación	
<b>A) DE LA CARATULA</b>	
1.-DEL PROPIETARIO	
1.1.-Personas Humanas	
Personas Jurídicas: a) Acta de designación	
b) Inscripción en registro	
1.2.-Datos Completos	
1.3.-Declaracion Jurada	
2.-DEL ESTABLECIMIENTO	
2.1.-Nombre	
2.2.-Domicilio	
2.3.-Nivel/Modalidad/Carreras	
2.4.-Modulos	
3.-DE LOS REPRESENTANTES LEGALES	

<b>B) DE LA DOCUMENTACION REQUERIDA</b>	
<b>A)DEL PROPIETARIO</b>	
<b>1.-Personas Humanas</b>	
1.1.- Certificado de Aptitud Psicofísica (medico clínico)	
1.2.-Certificados de antecedentes penales provincial	
1.3.-Informe de Anotaciones Personales	
1.4.- Certificado de buena conducta	
<b>2.-Personas Jurídicas</b>	
2.1.-Estatuto societario	
2.2.-Acta de constitución de autoridades	
<b>3.-Personas Humanas y Jurídicas</b>	
3.1.-Instituto de Previsión Social	
3.2.-Proyecto de Gastos y Cálculos	
<b>B) DE LOS REPRESENTANTES LEGALES</b>	
1.-Nota de designación y aceptación	
2.-Anexo VI firmado	
3.-Documentacion a presentar:	
3.1-Titulo secundario	
3.2.- Certificado de Aptitud Psicofísica (medico clínico)	
3.3.-Certificado de Buena Conducta	
3.4.-Informe de Anotaciones Personales	
3.5.-Fotocopia de DNI (con los cambios de domicilio)	
<b>C)DEL INMUEBLE ESCOLAR</b>	
1.-Domicilio de funcionamiento	
2.-Informe Dominial	
2.1-Coincidencia titular registral y propietario del servicio educativo	
2.2.-Documento que acredite el uso cuando no es propietario	
2.3.-Condominio	
2.4.-Edificio escolar conformado por dos o más parcelas	
<b>3.-Plano o Croquis</b>	
3.1.-Croquis	
3.2.-Solo Plano	
<b>4.-Mejoras y/o Ampliaciones –Edilicias</b>	
4.1.-Etapas de construcción	
4.2.-Plazos	
<b>5.-Potabilidad del Agua</b>	
5.1.-Certificado de Potabilidad	
5.2.-Declaracion Jurada de suministro	
<b>6.-Habilitacion Municipal</b>	

6.1.-Municipio que la otorga	
6.2.-Municipio que no lo otorga	
<b>7.-Habitabilidad, Seguridad e Higiene</b>	
7.1.-Informe en original amplio y detallado con firma de profesional matriculado certificado por Colegio Profesional respectivo.	
<b>8.-Campos de Deportes</b>	
8.1.-Usos de campos de deportes	
8.2.-Clubes deportivos o campos fuera del establecimiento	
<b>9.-Comedores</b>	
9.1.-Declaracion Jurada de las condiciones según normativa vigente	
9.2.-Detalle en Formulario 1	
<b>D)IDEARIO INSTITUCIONAL</b>	
1.-Descripcion de la propuesta pedagógica	
2.-Norma del Plan de Estudios/ modalidad/carrera	